

14. Rotina recomendada de operação

Com base nas áreas apresentadas no material, uma rotina de uso pode seguir esta sequência:

1. Entrar no sistema utilizando as credenciais do usuário.
2. Consultar o Dashboard para obter uma visão geral.
3. Verificar o Painel de Atendimento e tratar os atendimentos que exigem ação.
4. Consultar ou atualizar cadastros quando necessário.
5. Verificar a situação das mesas durante a operação.
6. Manter categorias e produtos do cardápio atualizados.
7. Revisar o layout do cardápio quando houver alteração na apresentação.
8. Após alterações importantes, conferir o resultado na visualização do cardápio.

Revision #1

Created 2026-09-29 22:14:08 UTC by Admin

Updated 2026-09-29 22:14:34 UTC by Admin